



**PRILOGA -  
OBČASNO ŠOLSKO KOSILO**

<b>PODATKI O VLAGATELJU</b>		<input type="checkbox"/> mati <input type="checkbox"/> oče <input type="checkbox"/> druga oseba
Ime in priimek:		Naslov:
Ime in priimek učenca:		Naslov:
Razred in oddelek:		

**PRIJAVA NA OBČASNO ŠOLSKO KOSILO v šolskem letu    /**

**Otroka prijavljam na kosilo ob naslednjih dnevih:**

- PO \_\_\_\_\_
- TO \_\_\_\_\_
- SR \_\_\_\_\_
- ČE \_\_\_\_\_
- PE \_\_\_\_\_

(V kvadratu označite svojo odločitev s križcem. Na črto **pripišite dodatne potrebne informacije. Na primer: vsak teden, vsak drugi teden in podobno.**)

Izjavljam, da sem seznanjen, da:

- prijava velja z naslednjim dnem, ko šola prejme prijavo.

Datum: \_\_\_\_\_ Podpis vlagatelja: \_\_\_\_\_

**Navodila**

1. V rubriko »PODATKI O VLAGATELJU« vlagatelj vpiše svoje ime in priimek ter naslov (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka). Če je vlagatelj pravna oseba (npr: zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, dom za učence, azilni dom, ...) se vpiše ime in sedež zavoda, obrazec pa v imenu vlagatelja podpiše odgovorna oseba in ga opremi s žigom.
2. V rubriki »PRIJAVA NA OBČASNO KOSILO« vlagatelj **označi posamezne dneve**, ko bo otrok prejemal kosilo in pripiše dodatne informacije.